

一、申请入党信息标记

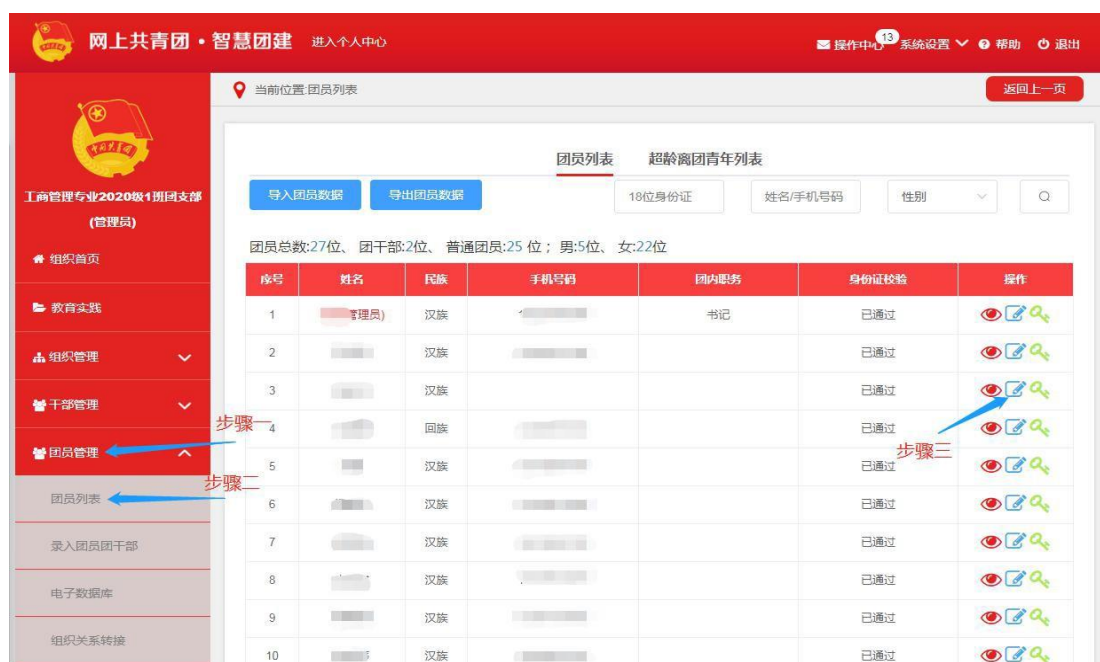
1. 操作主体

团支部管理员

2. 操作步骤（文字说明+示范图 1、2）

团支部管理员梳理统计团支部中 2019 年以来（因首次补录记载信息，2021 年“推优”对象和已入党的团员可能在2019 年递交入党申请书；目前已超过 28 周岁的人员不在统计范围内）递交入党申请书的团员信息(包括姓名、递交入党申请书年月)，做好前期准备工作。

(1) 团支部管理员登录“智慧团建”系统后，点击“团员管理-团员列表”菜单，点击编辑个人信息，进入修改页面（见示范图 1）。



(示范图1)

(2) 在“基本信息”页面，点击“是否递交入党申请书”后方框里下拉菜单，在下拉菜单里选择“是”；然后完善“递交入党申请书时间”信息(到月份即可，如2022 年10 月)，点击“提交”，

完成“申请入党”信息修改（见示范图2）。

姓名		性别	女
身份证号码		民族	汉族
* 职业	青年学生	* 在团状况	普通本科在读
* 学历	大学本科	* 政治面貌	共青团员
* 入团时间		发展团员编号	
入党时间	请选择入党年月	学习工作单位	
手机号码		户籍地址	河南
电子邮箱	电子邮箱	QQ	
微信		微博	
入团志愿书	选择入团志愿书 <input type="button" value="选择文件"/>	* 是否递交入党申请书	否
递交入党申请书时间	请选择	* 是否成为注册志愿者	是
成为注册志愿者的时间	请选择时间	团籍所在团支部	否

(示范图2)

注意：在修改时，如遇到无法提交的情况，请检查“基本信息”页面中标有“*”的内容是否都已完善。

二、推优入党首次标记

1. 操作主体

团支部管理员

2. 操作步骤（文字说明+示范图 3-10）

团支部管理员梳理统计 2021 年、2022 年经团内推优成为入党积极分子、发展对象及中共党员的团员信息（包括姓名、团内推荐作为入党积极分子时间、党组织确定为入党积极分子时间、党组织确定为发展对象时间、入党时间），并完成申请入党信息标记，做好前期准备工作。

(1) 团支部管理员登录“智慧团建”系统后，点击“团内激励-发展激励”菜单，选择“推优入党记载”进入默认界面（见示

范图3)。



(示范图3)

(2) 在“搜索姓名”栏输入推优人选姓名或身份证号码(见示范图4)。



(示范图4)

(3) 点击“搜索”按钮后将自动跳出“人员列表”“申

请入党时间”信息（见示范图5）。

* 发展激励类型:	推优入党记载
* 搜索姓名:	刘 [搜索按钮]
* 人员列表:	刘 [自动跳出]
* 申请入党时间:	2020-10 [自动跳出]
* 推优类别:	请选择
* 当前状态:	请选择
* 推荐时间:	以团支部推优大会通过的时间为准
* 确定时间:	请选择确定时间
推优表:	[选择文件] 请上传pdf文件

(示范图5)

注意：若未先完成申请入党信息标记，则无法自动跳出“人员列表”“申请入党时间”。

(4) 在“推优类别”栏的下拉菜单中选择相应人员被“推荐作为入党积极分子”或“推荐作为党的发展对象”（见示范图6）。

* 发展激励类型:	推优入党记载
* 搜索姓名:	刘 [搜索按钮]
* 人员列表:	刘
* 申请入党时间:	2020-10
* 推优类别:	推荐作为入党积极分子 / 推荐作为党的发展对象
* 当前状态:	推荐作为入党积极分子
* 推荐时间:	推荐作为党的发展对象
* 确定时间:	请选择确定时间
推优表:	[选择文件] 请上传pdf文件

(示范图6)

(5) 在“当前状态”栏选择当前是否已经被党组织确定(见示范图7)。

当前位置: 发展激励

返回上一页

发展激励类型: 推优入党记载

搜索姓名: [搜索框]

人员列表: [上传/删除图标]

申请入党时间: 2020-10

推优类别: 推荐作为入党积极分子

当前状态: 请选择 **步骤七: 在下拉菜单中选择**

推荐时间: 未被党组织确定

确定时间: 已被党组织确定

推优表: [上传文件按钮] 选择文件

请上传pdf文件

返回 提交

学校组织系统录入专区
全局搜索
常见问题
在线培训
小程序扫一扫

(示范图7)

(6) 在“推荐时间”栏选择,具体时间以团支部推优大会通过的时间为准(见示范图8)。

当前位置: 发展激励

返回上一页

发展激励类型: 推优入党记载

搜索姓名: [搜索框]

人员列表: [上传/删除图标]

申请入党时间: 2020-10

推优类别: 推荐作为入党积极分子

当前状态: 已被党组织确定

推荐时间: 以团支部推优大会通过的时间为准 **步骤八: 选择推荐时间**

确定时间: [日期选择器]

推优表: [上传文件按钮] 选择文件

请上传pdf文件

提交

学校组织系统录入专区
全局搜索
常见问题
在线培训
小程序扫一扫

(示范图8)

(7) 在“确定时间”栏选择,具体时间应为推荐人选被党组织确定为“入党积极分子”或“党的发展对象”的时间。如推荐人

选尚未被党组织确定，此步不操作（见示范图9）。

The screenshot shows a web interface for 'Development Incentive' (发展激励). The main content area contains a form with the following fields:

- 发展激励类型: 推优入党记载
- 搜索姓名: [Search icon]
- 人员列表: [Red X icon]
- 申请入党时间: 2020-10
- 推优类别: 推荐作为入党积极分子
- 当前状态: 已被党组织确定
- 推荐时间: 2021-10
- 确定时间: [Please select confirmation time]

A date selection calendar is open for the '确定时间' field, showing the month of October 2022. A red arrow points to the '十月' (October) button with the text '步骤九：选择确定时间'. A '提交' (Submit) button is visible to the right of the calendar.

(示范图9)

(8) 在“推优表”栏上传电子 PDF 格式的《团组织推优入党审核表》（见附件3）。然后点击“提交”，完成推优入党首次标记工作（见示范图10）。

The screenshot shows the same 'Development Incentive' form, but now with a PDF file uploaded to the '推优表' field. The file name is '刘...pdf'. A red arrow points to the '选择文件' (Select File) button with the text '步骤十：点击“选择文件”，上传PDF版推优表'. Below the form, a red arrow points to the '提交' (Submit) button with the text '步骤十一：完善所有信息后，点击“提交”'. A '返回' (Return) button is also visible.

(示范图10)

注意：若已被党组织确定为入党积极分子或发展对象的，完成此步后还需按照“推优入党更新标记”中的第（2）步骤操作。

三、推优入党更新标记

1. 操作主体

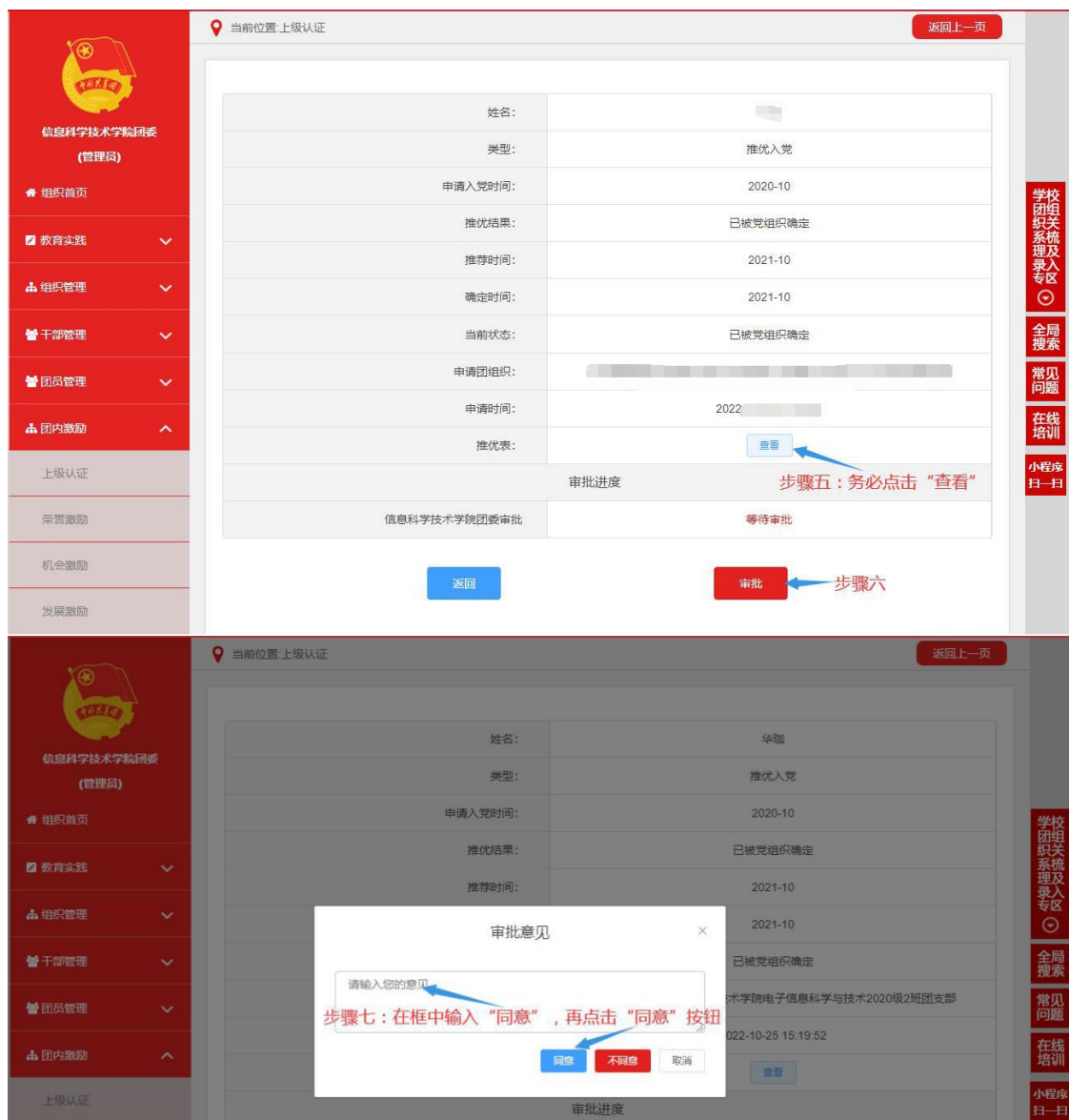
团支部管理员

2. 操作步骤（文字说明+示范图11-17）

（1）团员被“推荐作为入党积极分子”录入系统时标记为“未被党组织确定”状态：待上级团组织审批通过（见示范图11）后“推优入党列表”界面将提示“更新状态”。团支部管理员须根据实际，及时更新推优团员是否已被党组织确定为入党积极分子。

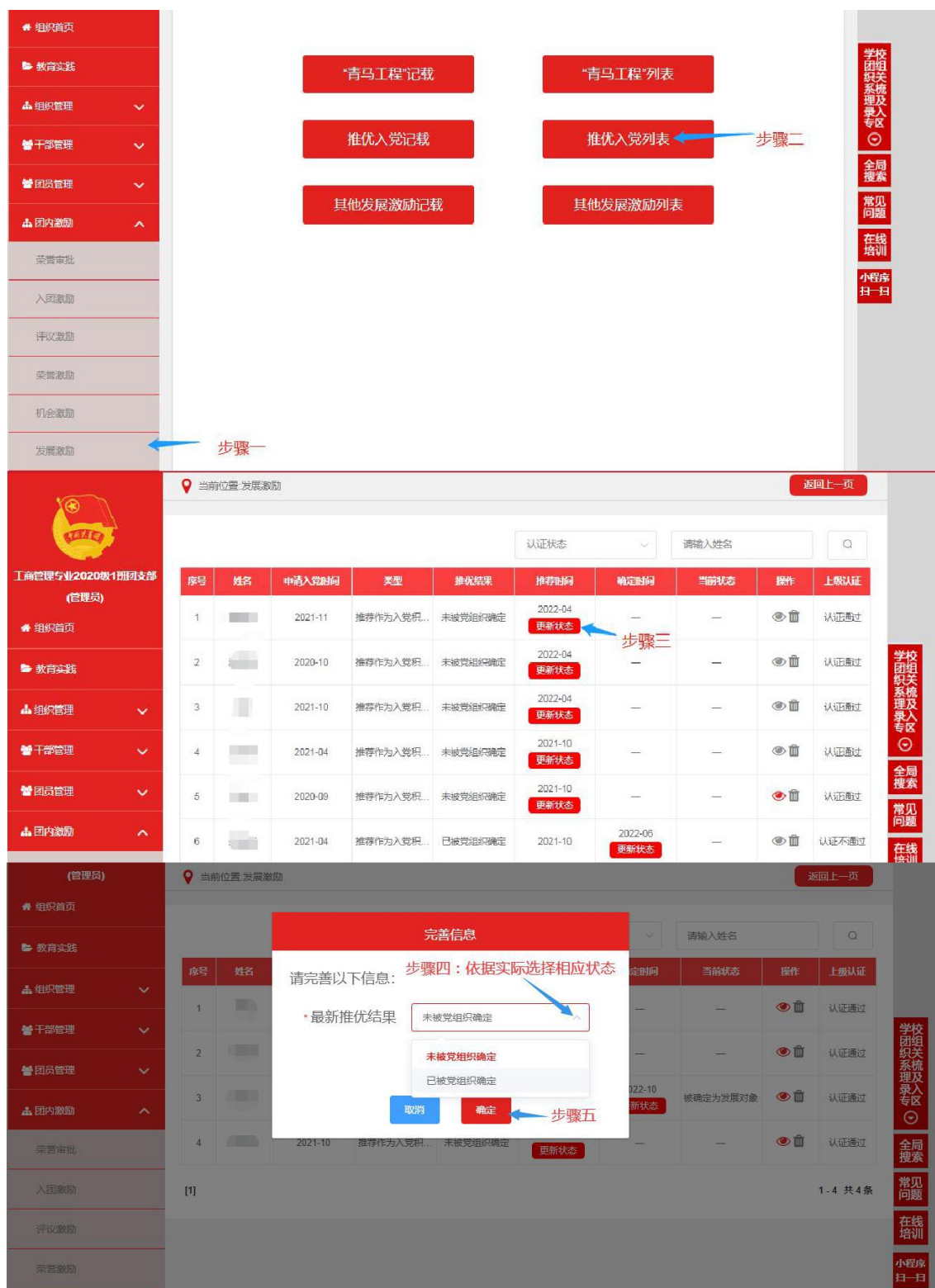
注意：上级团组织要尽快审批。上级团组织管理员在“团员激励-上级认证-发展激励-推优入党”列表中对团员提交的更新状态信息进行审批。审批时务必先点击“推优表”后的“查看”按钮，对团员上传的PDF文件进行审阅，无问题即点击“审批”按钮，在跳出的“审批意见”框中输入“同意”，再点击“同意”按钮即完成审批；有问题即在“审批意见”框中输入“不同意”，点击“不同意”按钮退回，并及时通知团员修改（见示范图11）。





(示范图11)

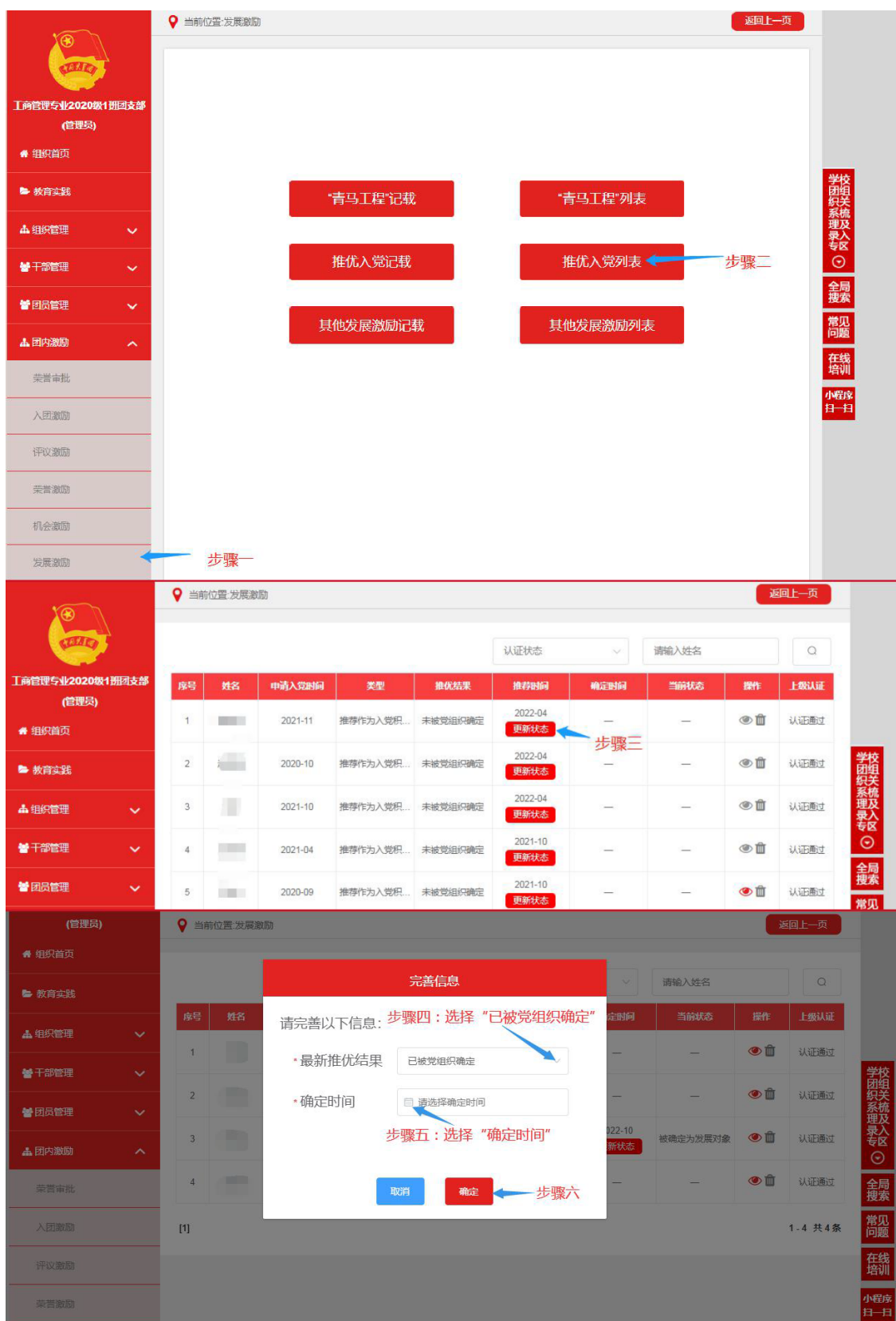
一是若仍未被党组织确定为入党积极分子，团支部管理员需在“团员激励-发展激励-推优入党列表”中找到该团员，更新其状态为“未被党组织确定”（见示范图12）；待被党组织确定为入党积极分子，参照“已被党组织确定为入党积极分子”的操作方法。



(示范图12)

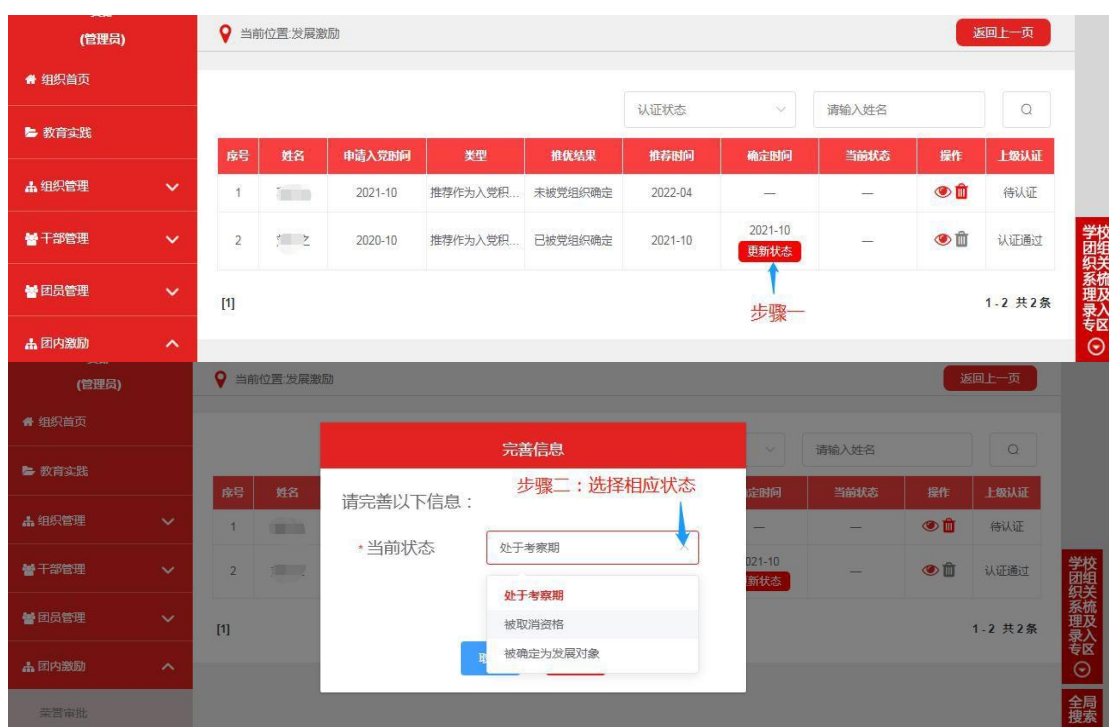
二是若已被党组织确定为入党积极分子，团支部管理员需在“团员激励-发展激励-推优入党列表”中找到该团员，更新其状态为“已被党组织确定”，并选择被党组织确定为入党积极分子

的时间即可。提交后，等待上级团组织审核（见示范图13）。待审核通过后，进入更新标记第（2）步。



(示范图13)

(2) 团员被“推荐作为入党积极分子”且录入系统时标记为“已经党组织确定”状态：待上级团组织审批通过（见示范图15）后“推优入党列表”界面将提示“更新状态”。团支部管理员需在“团员激励-发展激励-推优入党列表”中找到该团员，根据实际更新推优人选当前状态，在“处于考察期、被取消资格、被确定为发展对象”3个选项中选择相应状态（见示范图14）。



(示范图14)

一是如选择“处于考察期”，待上级团组织审批后（见示范图11）系统将提示更新状态；

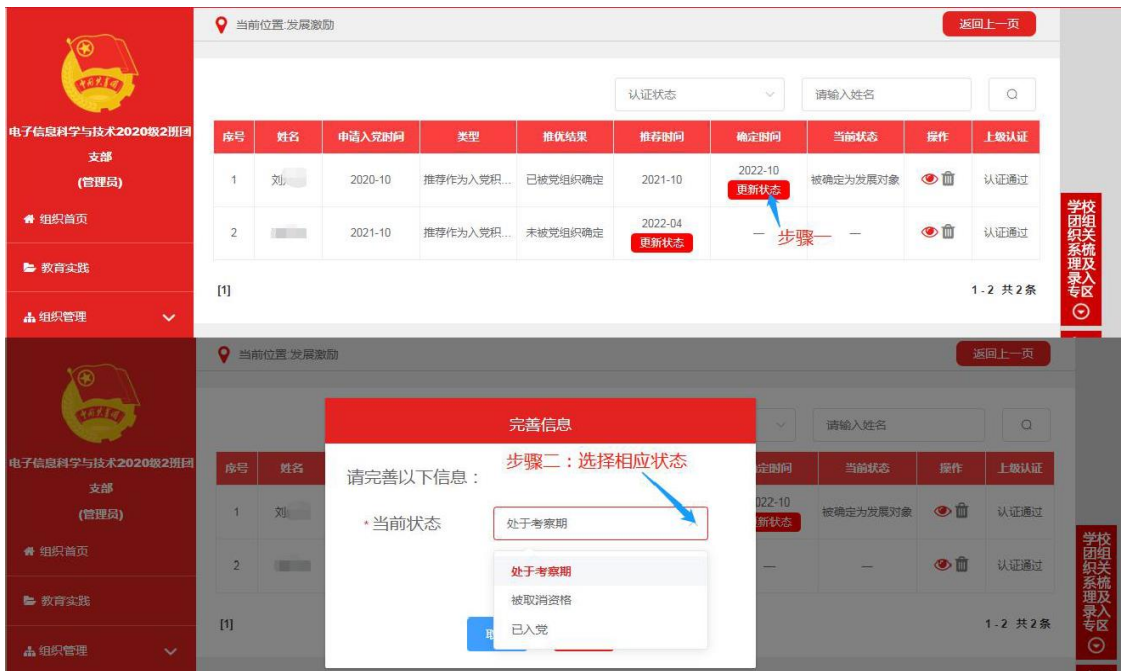
二是如选择“被取消资格”，则系统终止跟踪；三是如选择“被确定为党的发展对象”，点击“更新状态”按钮后须选择“确定时间”，完成更新并提交后待上级团组织审批（见示范图15）。



(示范图15)

(3)团员被“推荐作为党的发展对象”录入系统时标记为“未被党组织确定”状态：待上级团组织审批通过（见示范图11）后“推优入党列表”界面将提示“更新状态”。组织管理员须根据实际更新推优人选是否已被党组织确定为党的发展对象，更新记载逻辑同“团员被‘推荐作为入党积极分子’录入系统时‘未被党组织确定’”情形。

(4)团员被“推荐作为党的发展对象”且录入系统时标记为“已被党组织确定”状态：待上级团组织审批通过（见示范图11）后“推优入党列表”界面将提示“更新状态”。团支部管理员需在“团员激励-发展激励-推优入党列表”中找到该团员，根据实际更新推优人选当前状态，在“处于考察期、被取消资格、已入党”3个选项中选择相应状态（见示范图16）。处于考察期、被取消资格的更新逻辑同第（2）步。



(示范图16)

如选择“已入党”，须填入“入党时间”（被党组织接收为预备党员的时间），更新结束（见示范图17）。



(示范图17)

特别注意:

①每次更新状态后均须经过上级团委审核，审核通过后生效;

②如团员组织关系发生转接，推优状态同步迁移至新组织。